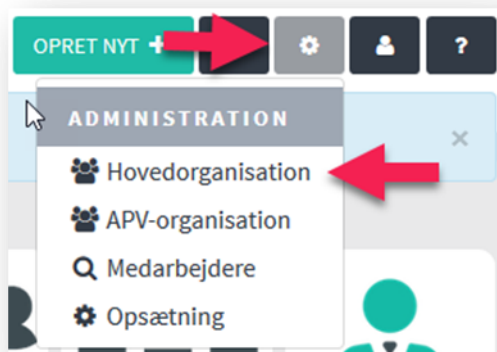


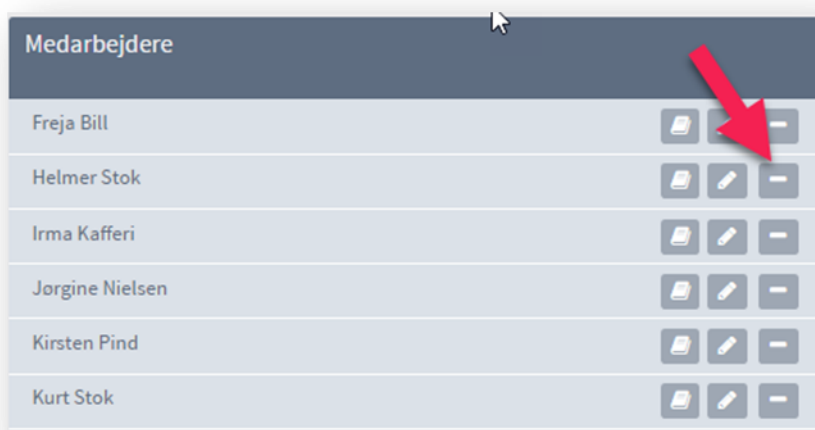
Fjern medarbejder fra team



1. Vælg 'Hovedorganisation'




2. Vælg team. Klik evt. på Medarbejder-ikonet (rød pil) for at se, hvilke medarbejdere, der ligger i teamet. Klik derefter på team-navnet (blå pil)
























3. Vælg 'fjern-ikonet' og sig 'OK' til dialogboksen:

Er du sikker på at du vil fjerne medarbejderen fra dette team?

Undgå, at denne side laver nye dialogbokse.



Medarbejdere		
Freja Bill		 
Irma Kafferi		 
Jorgine Nielsen		 
Kirsten Pind		 
Kurt Stok		 
Lilian Karbo		 
Niller Fanko		 

Søg medarbejder


Du kan søge efter navn, e-mail eller teamnavn

Mere end 30 i et team kræver en ekstra licens

Medarbejdere, der ikke er tilknyttet noget team

Mere end 30 i et team kræver en ekstra licens

Helmer Stok (jonna@langagergaard.dk)



4. Medarbejderen lægger sig nu ind i listen over medarbejdere, der ikke er tilknyttet noget team, og kan herfra hentes ind i et andet team – eller slettes helt. Se vejledningen: 'Slet medarbejder'